



№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний структурний підрозділ
1.	Визначення та підготовка пропозицій щодо обсягів лімітів споживання енергоресурсів з урахуванням потреб та здійснених заходів з енергоефективності протягом минулого періоду.	Щорічно до 20 січня	Відділ ЗДЦ
2.	Внести в разі потреби зміни до встановлених лімітів споживання енергоносіїв, обґрунтувавши перед ДНДЕКЦ МВС причини, які призвели до цього.	Щорічно до 25 червня та 25 листопада	Відділ ЗДЦ, бухгалтерія центру
3.	В межах встановлених лімітів укласти угоди на споживання кожного виду енергоносіїв.	Упродовж січня	Фахівець з ПЗ, сектор ЮЗ
4.	Проведення публічних закупівель товарів та послуг, пов'язаних зі споживанням енергії з дотриманням критеріїв енергоефективності.	Щорічно	Фахівець з ПЗ
5.	Доведення до працівників центру інформаційних матеріалів, направлених на формування відповідального і ощадного ставлення до енергетичних ресурсів та комунальних послуг.	Щорічно	Відділ ЗДЦ, завідувачі відділів (секторів)
6.	Провести заміну електрошита (вхідна група) в адміністративно-лабораторному комплексі центру.	II півріччя 2024 року	Відділ ЗДЦ
7.	Забезпечити своєчасну перевірку засобів обліку енергоресурсів.	Раз на 4 роки	Відділ ЗДЦ
8.	Аналіз дотримання лімітів та порівняння спожитих енергоресурсів і комунальних витрат з аналогічним періодом попереднього року.	Щомісяця	Відділ ЗДЦ, бухгалтерія центру
9.	Вжиття необхідних заходів щодо припинення втрати енергоресурсів у разі виявлення фактів невинуватого великого їх споживання (зокрема у випадку аварій).	Щоденно	Відділ ЗДЦ, завідувачі відділів (секторів)
10.	Виключення випадків понад нормованого або нелімітованого використання пального при роботі дизель-генератора (в разі відключення електричного струму).	Періодично	Відділ ЗДЦ
11.	Забезпечити економію електричної енергії в приміщеннях адміністративних будівель та на прилеглий території, зокрема шляхом припинення використання кондиціонерів, зовнішнього освітлення будівель та прилеглої території, крім випадків, коли кондиціонування повітря є частиною технологічного процесу, а також є необхідним під час проведення судових експертиз та експертних досліджень.	Упродовж року	Відділ ЗДЦ, завідувачі відділів (секторів)

**Заступник директора центру-завідувач відділу ЗДЦ**

**Сергій ЧОРНИЙ**